

## ■ イデアホリック会議室 神保町の手引き

### ① 営業時間

営業時間は9：00～21：00です。休業日は公式サイトにてお知らせいたします。

### ② 入退館について

出入口は、フロアマップをご参照ください。

### ③ 荷物の受け取り

催事に必要な荷物の送付を希望される場合は、事前にご相談ください。原則として、ご利用日の前営業日にお受取りさせていただきます。また、お受取りできる分量には限りがございます。

お問い合わせ無しに現地に荷物を送られた場合、受け取りできかねます。適切にお預かりをさせていただきますが、お預かりしている最中での破損・欠損等については保障致しかねます。

なお、冷蔵・生物・貴重品等の事前送付・お預かりはお断りをさせていただきます。

### ④ ルームの利用について

利用者代表の方は、ご到着の際に受付へお越しくください。ご利用終了後も受付へお越しくください。

催事の準備、来場者の受付、来場者の退室、催事の片づけはすべてを利用時間内をお願い致します。

プロジェクターの設定は、原則ご利用者様にてご対応をお願いいたします。

### ⑤ マイクについて

ルーム 201・101・BF01 にはマイクのご用意が可能です。適切にご利用を頂き、使用後には所定の位置にお戻しくください。音量などの設定につきましては、原則ご利用者様にてご対応をお願いいたします。但し、各ルームの外に音が漏れない程度の音量に設定してください。また、ドアを開放してのご利用はお断りいたします。

### ⑥ トイレの利用およびビル内の立ち入りについて

イデアホリック会議室 神保町は SHONENGAHO-1 ビルの地下1階、1階、2階に入居しています。

**3階以上へは、ビル共用部であっても立ち入りおよびトイレ利用は厳禁**ですので、ご注意ください。

また、ビルエントランス内は共用部ですので、利用者様および来場者様の滞留はご遠慮ください。

## ⑦ゴミについて

- ・当施設ではゴミは全て利用者様ないし来場者様にてお持ち帰りをお願いしております。
- ・ケータリング会社、弁当配送サービスをご利用される場合は、当該業者にて確実にゴミの回収をされるよう、利用者様にてご調整ください。
- ・来場者様が直接持ち込んだ弁当、ペットボトル等のゴミは必ず来場者様ご自身か、利用者様にて責任をもって処分いただきます。
- ・尚、受付にて「利用開始・終了確認シート」にサインを頂く際に、ゴミの処理が発生した場合は、別途ゴミ処理費をご請求させていただく場合がございます。

## ⑧喫煙所について

- ・施設内は所定の喫煙場所以外は完全禁煙です。万一所定の場所以外での喫煙行為を発見した場合は、即刻利用を停止の上、退室いただきます。また、今後一切の利用をお断りさせて頂くとともに、クリーニング費用を請求させていただきます。
- ・施設内の喫煙室はフィルター集塵方式の器具を採用しております関係上、器具から離れて喫煙されると効果が半減します。恐れ入りますが、譲り合って交代でご利用ください。

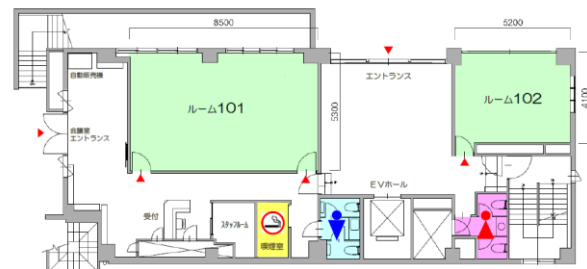
## ⑨フロアマップ

- ・公式サイトにてレイアウト等ご用意をしております。詳細はそちらをご確認ください。

### ●平面図 2階



### ●平面図 1階



### ●平面図 B1階

